



## Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Garwolinie

08-400 Garwolin, ul. Lubelska 50

Centrala: tel. 25 / 684 47 00 Sekretariat: tel. 25 / 684 49 49, fax 25 / 684 37 08  
spzozgarwolin@spzozgarwolin.pl www.spzozgarwolin.pl

NIP: 826-17-76-028 REGON: 712353954 KRS: 0000052483 Nr rachunku bankowego 92 1240 2728 1111 0000 3979 5717

Szpital: 08-400 Garwolin, ul. Lubelska 50 Przychodnia: 08-400 Garwolin, ul. Staszica 18

Garwolin, dn. 22.12.2016 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty na **dostawę samochodu służbowego dla SP ZOZ w Garwolinie.**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa samochodu osobowego używanego o następujących parametrach:
  - a) Rok produkcji: wyprodukowany nie wcześniej niż w 2013,
  - b) Przebieg w km: do 60 000 tys. km,
  - c) Typ nadwozia: hatchback,
  - d) Liczba drzwi: 4/5,
  - e) Liczba miejsc siedzących: 5,
  - f) Koła: 17 cali, felgi: aluminiowe,
  - g) Pojemność silnika: nie mniejsza niż 1400 cm<sup>3</sup> i nie większa niż 1800 cm<sup>3</sup>,
  - h) Moc maksymalna: nie mniej niż 75 KW,
  - i) Skrzynia biegów: manualna, co najmniej 5-biegowa + wsteczny,
  - j) Paliwo: ON,
  - k) Zbiornik paliwa: co najmniej 50 l.,
  - l) Poziom emisji spalin: Euro VI,
  - m) Rodzaj napędu: oś przednia,
  - n) Hamulce: tarczowe,
  - o) Dodatkowe wymagania minimalne: układ antypoślizgowy ABS, układ dynamicznej kontroli stabilności toru jazdy, czołowe i boczne poduszki powietrzne kierowcy i pasażera, system kontroli ciśnienia w oponach, immobiliser, podgrzewana szyba tylna, światła przeciwmgłowe przednie, elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka zewnętrzne, zdalnie sterowany centralny zamek, elektrycznie sterowane szyby, klimatyzacja, komputer pokładowy, obrotomierz, radio AM/FM wraz z odtwarzaczem CD, wspomaganie kierownicy, regulacja kierownicy co najmniej w dwóch poziomach, koło zapasowe.

- p) W przypadku samochodu sprowadzonego z zagranicy i nie zarejestrowanego należy dostarczyć dokument potwierdzający uiszczenie przez Dostawcę należności celno – podatkowych.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **27 grudnia 2016r. o godz. 14.**
  3. Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto.
  4. Oferty należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Garwolinie ul. Lubelska 50, 08-400 Garwolin, Sekretariat Dyrekcji bądź przesyłać faksem (25) 684-37-08 lub na adres [sekretariat@spzozgarwolin.pl](mailto:sekretariat@spzozgarwolin.pl).
  5. Ofertę należy przygotować w oparciu o wzór *formularz ofertowy – załącznik nr 1* oraz o zapisy zawarte w *załączniku nr 2 – istotne postanowienia umowy*.
  6. Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami:
    - Michał Rękawek – Kierownik Pionu Administracyjno – Technicznego.
  7. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia kryteriów oraz sposobu oceny: jedynym kryterium jakim Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena.
  8. Opis sposobu przygotowania ofert:
    - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
    - Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca,
    - Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną. W przypadku gdy podpisuje je osoba posiadająca pełnomocnictwo, musi ono zawierać zakres umocowania.
  9. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Z up. DYREKTORA  
Michał Rękawek  
Kierownik Pionu  
Administracyjno-Technicznego



/pieczęć Wykonawcy/

**OFERTA**

na

dostawę samochodu służbowego dla SP ZOZ w Garwolinie

1. Nazwa Wykonawcy .....
2. Siedziba Wykonawcy .....
3. NIP .....; REGON .....
4. Tel....., faks ....., mail .....
5. Oferuję wykonanie ww. zamówienia w następującej cenie (ze wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia):

**Dostawa samochodu służbowego dla SP ZOZ w Garwolinie**

netto		brutto	
-------	--	--------	--

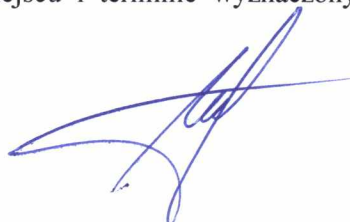
**RAZEM:****netto** ..... PLN

(słownie: ..... złotych)

**brutto** ..... PLN

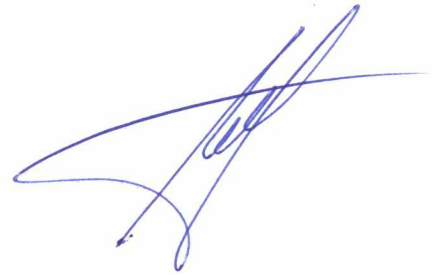
(słownie: ..... złotych)

6. W przypadku niezgodności lub omyłek przyjmuję, iż cena brutto zawarta w ofercie, obejmuje kompletną (z punktu widzenia celu, któremu ma służyć) realizację zamówienia, jest OSTATECZNA i NIE BĘDZIE PODLEGAĆ ZMIANIE. Cena brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
9. Oświadczamy, że zawarty w zapytaniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany.
10. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w formularzu oferty, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



..... dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Wzór  
UMOWA

zawarta dnia ..... 2016 r. roku w Garwolinie, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Garwolinie**, ul. Lubelska 50, 08-400 Garwolin, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000052483, NIP 826-17-76-028, REGON 712353954

reprezentowanym przez:

Krzysztof Żochowski - Dyrektor,  
Bożena Witak – Główna Księgowa  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....NIP ....., REGON .....

reprezentowana przez:

.....  
zwana w treści umowy **Wykonawcą**,

**Strony działając w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 – teks jednolity), zawierają umowę o następującej treści:**

**§ 1.**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia stanowi jego wyłączną własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest przedmiot umowy, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.
2. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa samochód osobowy używany, rok produkcji ....., marka ....., model ....., nr VIN (nadwozia) ....., przebieg ....., kolor ....., zgodnie z obowiązującą homologacją dla samochodu osobowego w Polsce, z wymaganiami technicznymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu wszystkie posiadane dokumenty dotyczące przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania umowy.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia Zamawiającemu na własny koszt.
6. Z czynności odbioru Strony sporządzą protokół, który podpisany zostanie przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**§ 2.**

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za przedmiot zamówienia



określony w § 1 w łącznej wysokości ..... zł brutto  
(słownie:.....).

### § 3.

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za przedmiot umowy po zrealizowaniu zamówienia na podstawie przedłożonej faktury VAT (rachunku), przelewem na wskazane na fakturze konto.
3. Płatność za przedmiot umowy nastąpi w terminie 14 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, nie wcześniej jednak niż po ostatecznym sprawdzeniu poprawności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) za nieterminową dostawę w wysokości 0,5% wartości umownej określonej w § 2 za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości zamówienia, o której mowa w § 2.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar nie pokrywa poniesionej straty, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

### § 5.

Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie ma wad technicznych, które są mu znane. W przypadku stwierdzenia wad technicznych, Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli na nią odpowiedzi w ciągu 5 dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

### § 6.

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, których strony nie były w stanie rozwiązać polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłoby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

### § 7.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

